

DENOMINAZIONE			DATI DELL'UFFICIO COMPETENTE				DATI SUL PROCEDIMENTO					IPOTESI DI INERZIA	
Tipologia di procedimento	Breve descrizione del procedimento art. 35 lett.a)	Riferimenti normativi art.35 lett.a)	L'unità organizzativa responsabile dell'istruttoria art.35 lett.a)	Recapito telefonico	Account di posta elettronica	L'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale, nonché, ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio, unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale art.35 lett.a)	Le modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano. art. 35 lett.a)	Il termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante. art. 35 lett.f)	I procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato, ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione. art. 35 lett.g)	Gli strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento e nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarsi. art. 35 lett.h)	Il link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o i tempi previsti per la sua attivazione. art. 35 lett.i)	Le modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con le informazioni di cui all'articolo 36, art. 35 lett.l)	Titolare del potere sostitutivo (nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché le modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale. art. 35 lett.m)
Sospensione Accreditemento al Repertorio delle Strutture Formative del Fondo	Al sensi del Regolamento del Repertorio delle strutture formative del Fondo - pubblicato sul sito istituzionale del Fondo - la sospensione dell'accréditamento è disposta dal Consiglio di Amministrazione del Fondo, qualora ricorrano le cause ivi indicate all'art. 13	Regolamento del Repertorio delle strutture formative del Fondo	Consiglio di Amministrazione	0373 472168	<a href="mailto:relazioniinterne@pec.fornacienda.com">relazioniinterne@pec.fornacienda.com</a>	Consiglio di Amministrazione	Posta elettronica; posta elettronica certificata; telefono del centralino	45 gg dall'avvio del procedimento di sospensione	N.A.	Accesso agli atti ai sensi della Legge n. 241/1990, strumenti di autotutela, ricorsi amministrativi ai sensi del D.P.R. n. 1199/1971, ricorso al TAR (D.lg. n. 104/2010) anche nel caso di adozione del provvedimento oltre il termine	N.A.	N.A.	N.A.
Annullamento Accreditemento al Repertorio delle Strutture Formative del Fondo	Al sensi del Regolamento del Repertorio delle strutture formative del Fondo - pubblicato sul sito istituzionale del Fondo - l'annullamento dell'accréditamento è disposto dal Consiglio di Amministrazione del Fondo, qualora ricorrano le cause ivi indicate all'art. 14	Regolamento del Repertorio delle strutture formative del Fondo	Consiglio di Amministrazione	0373 472168	<a href="mailto:relazioniinterne@pec.fornacienda.com">relazioniinterne@pec.fornacienda.com</a>	Consiglio di Amministrazione	Posta elettronica; posta elettronica certificata; telefono del centralino	45 gg dall'avvio del procedimento di annullamento	N.A.	Accesso agli atti ai sensi della Legge n. 241/1990, strumenti di autotutela, ricorsi amministrativi ai sensi del D.P.R. n. 1199/1971, ricorso al TAR (D.lg. n. 104/2010) anche nel caso di adozione del provvedimento oltre il termine	N.A.	N.A.	N.A.
Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi del Fondo	Predisposizione di un elenco di beni e servizi che l'Autorità programma di effettuare nel biennio di riferimento di importo superiore a 40.000 euro con indicazione delle procedure da adottare	D.lgs. 50/2016, art. 21, comma 6; DM 16 gennaio 2018 n. 14	Ufficio Gare	0373 472168	<a href="mailto:ufficiogare@pec.fornacienda.com">ufficiogare@pec.fornacienda.com</a>	Consiglio di Amministrazione	Richiesta accesso agli atti ex art. 53 d.lgs. 50/16	Entro 90 giorni dalla delibera del Bilancio Consumivo	N.A.	Ricorso TAR; procedura sono soggetti agli obblighi di trasparenza di cui all'art.29 del D. lgs. n.50/2016	<a href="https://www.fornacienda.com/amministrazione-trasparenza/bandi-e-contratti/">https://www.fornacienda.com/amministrazione-trasparenza/bandi-e-contratti/</a>	N.A.	N.A.
Procedura di acquisizione di servizi, forniture e lavori per le sedi del Fondo di Crema e di Roma	Acquisizione previa procedura aperta, procedura negoziata, affidamenti diretti, convenzioni Consip, accordi/contratti quadro, acquisti sul Mepa	Dlgs n.50/2016 Dlgs n.36/2023	Ufficio Gare	0373 472168	<a href="mailto:ufficiogare@pec.fornacienda.com">ufficiogare@pec.fornacienda.com</a>	Consiglio di Amministrazione	Richiesta accesso agli atti ex art. 53 d.lgs. 50/16	Quelli previsti dalla norma per le singole fasi	N.A.	Ricorso TAR; tutti gli strumenti disciplinati dal Capo III della L. n. 241/1990 (nel corso del procedimento); accesso agli atti ai sensi della L. n. 241/1990; gli atti della procedura sono soggetti agli obblighi di trasparenza di cui all'art.29 del D. lgs. n.50/2016; Ricorso al Tribunale Ordinario	<a href="https://fornacienda.buffonare.it/ricorso.php">https://fornacienda.buffonare.it/ricorso.php</a>	N.A.	N.A.