

## Circolare n. 5\_2022

Alla c.a.  
Soggetti Gestori

Crema, lì 18 ottobre 2022

### OGGETTO

**Manuale di Gestione del Conto Formazione di Sistema – Avvisi in gestione – Chiarimenti, disposizioni integrative, implementazioni FormUp.**

---

Tenuto conto di quanto stabilito negli Avvisi emanati dal Fondo, si rappresenta quanto segue.

#### **ALLEGATO W**

A far data dalla pubblicazione della presente Circolare sul sito istituzionale del Fondo l'Allegato W attualmente in uso deve intendersi integralmente sostituito con l'Allegato W New presente in FormUp nella sezione documentale dei rispettivi Avvisi che dovrà, quindi, essere utilizzato ai fini della rendicontazione dei Progetti Quadro/Piani Formativi.

Il documento compilato deve essere caricato in FormUp nella sezione "Integrazioni" di File Manager sia in formato editabile (excel) sia in formato pdf con firma digitale del Soggetto Gestore.

In caso di Progetti Quadro/Piani Formativi che si trovino, alla data di pubblicazione della presente circolare, in stato avanzato di rendicontazione, il Fondo potrà accettare la presentazione del precedente Allegato W solo nel caso in cui lo stesso riporti, correttamente, tutti gli estremi della documentazione amministrativo-contabile in conformità a quanto previsto dagli Avvisi, dal Manuale di Gestione del Conto Formazione di Sistema e dalle relative Linee Guida.

Il Fondo, inoltre, si riserva di chiedere la compilazione del nuovo allegato W anche per Progetti Quadro/Piani Formativi già rendicontati, alla data di pubblicazione della presente Circolare, nei casi in cui l'Allegato prodotto non riporti tutte le informazioni richieste dagli Avvisi, dal Manuale di Gestione del Conto Formazione di Sistema e dalle relative Linee Guida.

#### **CHIARIMENTI IN MERITO ALLE MODALITA' DI RENDICONTAZIONE DELLE SPESE SOSTENUTE DAI SOGGETTI PARTNER**

Con l'occasione, si raccomanda di prestare particolare attenzione alla corretta compilazione dell'Allegato W e, in particolare, si ricorda che la gestione delle attività da parte del Soggetto partner, così come dei consorziati, dei distaccanti e dei componenti il Raggruppamento di Imprese, avviene alle stesse condizioni previste per il Soggetto Gestore, compreso l'obbligo di operare e di rendicontare senza ricarichi a costi reali. Pertanto, in fase di rendicontazione, è onere del Soggetto Gestore, in quanto unico interlocutore responsabile nei confronti del Fondo, compilare compiutamente l'Allegato W riportando l'elenco di tutti i documenti amministrativo-contabili, ivi compresi i giustificativi di spesa, che il partner – o il consorziato o il distaccante o il componente del raggruppamento - rendiconta a costi reali al Soggetto Gestore con evidenza

delle fatture pagate da tali soggetti, della macro-voce e della voce di imputazione della spesa nonché del totale riconducibile all'attività.

#### **COSTO DEL PERSONALE IN FORMAZIONE**

Infine, si ricorda che, per quanto concerne la voce Costo del Personale in Formazione di cui alla Macro-voce D, le spese devono essere calcolate e giustificate con le medesime modalità utilizzate per il costo del personale interno del Soggetto Gestore e rapportate alle sole ore di presenza effettiva risultanti da Registri didattici/Fogli individuali. Si richiama pertanto l'attenzione sulla corretta compilazione della sezione dedicata di cui all'Allegato W.

Cordiali saluti.

Il Direttore  
Rossella Spada

