

### Verbale del Consiglio di Amministrazione n. 183

Oggi, 12 maggio 2021 alle ore 15:00 presso gli uffici del Fondo a Crema in via Olivetti n. 13 si è riunito il Consiglio di Amministrazione per discutere e deliberare in merito ai seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1) lettura e approvazione dei verbali del C.d.A. del 14/04/2021 e del 28/04/2021;
- 2) progetti formativi ed attività propedeutiche: valutazione delle rendicontazioni e delle richieste di proroga - deliberazioni conseguenti;
- 3) regolamento per l'utilizzo del marchio del Fondo Formazienda – deliberazioni conseguenti;
- 4) personale dipendente: informativa e deliberazioni conseguenti;
- 5) acquisizione di servizi e forniture - deliberazioni conseguenti;
- 6) comunicazioni del Presidente.

Il Consiglio di Amministrazione è rappresentato dai sotto elencati componenti:

-	ANDREA BIGNAMI	(Presidente)	■ P	<input type="checkbox"/> AG	<input type="checkbox"/> AI
-	VINCENZO MARGIOTTA	(Vice Presidente)	■ P	<input type="checkbox"/> AG	<input type="checkbox"/> AI
-	ALFONSO LUZZI	(Consigliere)	■ P	<input type="checkbox"/> AG	<input type="checkbox"/> AI
-	BRUNO MARIANI	(Consigliere)	■ P	<input type="checkbox"/> AG	<input type="checkbox"/> AI
-	ELIO BELLINO PANZA	(Consigliere)	■ P	<input type="checkbox"/> AG	<input type="checkbox"/> AI
-	BERLINO TAZZA	(Consigliere)	■ P	<input type="checkbox"/> AG	<input type="checkbox"/> AI

Il Collegio sindacale è rappresentato dai sotto elencati componenti:

-	ALBERTO PEROLINI	(Presidente C.S.)	■ SI	<input type="checkbox"/> AG	<input type="checkbox"/> AI
-	SIMONA NEGRETTI	(Sindaco effettivo)	■ SI	<input type="checkbox"/> AG	<input type="checkbox"/> AI
-	DOMENICO CUTOLO	(Sindaco effettivo)	■ SI	<input type="checkbox"/> AG	<input type="checkbox"/> AI

Assume la Presidenza della seduta, ai sensi di Statuto, il Presidente del Consiglio di Amministrazione, Andrea Bignami. Il Presidente constata e fa constatare che il Consiglio di Amministrazione è stato regolarmente convocato ed è da ritenersi valido e atto a deliberare in quanto è presente la totalità dei componenti in carica.

La seduta si svolge in modalità audio-video conferenza.

Accertata inequivocabilmente l'identità e la legittimazione degli intervenuti, appurato che gli stessi riescano a partecipare in tempo reale alla discussione e alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, rispettato il metodo collegiale e i principi di buona fede e di parità di trattamento dei consiglieri, il Presidente, con il consenso degli intervenuti, chiama quindi a fungere da segretario verbalizzante il Direttore Spada e dichiara aperta la seduta, accertato, altresì, che quest'ultimo percepisca adeguatamente gli eventi oggetto di verbalizzazione.

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*OMISSIS \*\*\*\*

-----

Il Direttore inizia con la trattazione del punto 5.1. acquisizione del servizio relativo all'assistenza alla verifica, controllo e supervisione della determinazione del costo orario prodotto dai Soggetti Gestori e dalle Imprese nell'ambito della rendicontazione dei PF/PQ mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) D.L. n.76/2020 convertito con modificazioni dalla L. 120/2020, e di cui al CIG: 87393904C6. Vengono visionati i documenti di gara e in particolare la Relazione con contestuale proposta di affidamento del Rup.

Prima di procedere con la trattazione del punto posto all'ordine del giorno, interviene il presidente dott. Bignami dichiarando la sua astensione sia dalla discussione sia dalla votazione in quanto con il dott. Cozzolino, professionista proposto dal Rup, ha delle partecipazioni comuni in una società.

Tale acquisizione si rende necessaria per offrire alla struttura operativa del Fondo la necessaria competenza per l'assistenza tecnica nella verifica, controllo e supervisione della determinazione del costo orario dichiarato nelle rendicontazioni dei Progetti Quadro o Piani Formativi finanziati dal Fondo a valere sugli Avvisi emanati nel corso del 2019 e del 2020 ed in particolare relativi a:

- controllo dei documenti messi a disposizione dal Soggetto Gestore;
- verifica del CCNL applicato dall'impresa;
- verifica della congruità di tutti gli elementi retributivi con l'inquadramento previsto dal CCNL e indicato dal Soggetto Gestore;

- verifica delle percentuali dell'aliquota INPS e degli eventuali ulteriori istituti specifici/applicabili, sulla base del settore di appartenenza indicato dal Soggetto Gestore;
- verifica del tasso INAIL applicato sulla base della documentazione fornita dal Soggetto Gestore;
- verifica del calcolo e della congruità del riquadro C.1 "festività cadenti di domenica";
- verifica della congruità tra i dati esposti dal Soggetto Gestore nel riquadro G del prospetto con il CCNL applicato, ovvero il raffronto con evidenza delle eventuali differenze dei seguenti valori:
  - o orario di lavoro convenzionale;
  - o ferie;
  - o riduzione orario del lavoro;
  - o festività soppresse;
- verifica del calcolo e della congruità del riquadro D.4 "fondi sanitari carico azienda" rispetto al CCNL applicato;
- verifica della percentuale IRAP inserita quale onere fiscale a carico dell'impresa/soggetto gestore.

Per lo svolgimento delle proprie verifiche, il professionista potrà utilizzare un format messo a disposizione dal Fondo ai Soggetti Gestori a far data dal 08.04.2021 e divulgato con circolare del Fondo n. 4 dell'8 aprile 2021.

Segue un approfondito confronto all'esito del quale, posto che non vi sono obiezioni e osservazioni da parte del Collegio Sindacale, il Consiglio di Amministrazione, a maggioranza dei presenti e con la sola astensione del presidente dott. Bignami,

**delibera**

di approvare la procedura identificata con CIG: 87393904C6 e di affidare direttamente, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) D.L. n.76/2020 convertito con modificazioni dalla L. 120/2020, al professionista Dott. Pietro Paolo Cozzolino, CF e PIVA 06862080154, con sede in Crema (CR), via Campo di Marte n. 8, l'acquisizione del servizio di assistenza alla verifica, controllo e supervisione della determinazione del costo orario prodotto dai Soggetti Gestori e dalle Imprese nell'ambito della rendicontazione dei PF/PQ, su numero massimo di 4.000 prospetti di calcolo del costo orario (Allegato Y - Prospetto di calcolo del costo orario), dalla sottoscrizione del contratto fino al 31/12/2024, ovvero, al termine dell'esito del completamento dell'attività di verifica, espletata su un numero massimo di 4.000 prospetti di calcolo del costo orario, per l'importo complessivo di euro 72.000,00 (euro settantaduemila\00), oltre Cassa di previdenza e IVA di legge, se applicata e/o prevista. La documentazione oggetto della presente deliberazione viene allegata al presente verbale quale documento 10) e ne costituisce parte integrante e sostanziale.

-----  
\*\*\*\*OMISSIS \*\*\*\*  
\*\*\*\*\*

Null'altro essendovi a deliberare e nessuno chiedendo la parola, la seduta si scioglie alle ore 17:10.

Il Presidente  
Andrea Bignami

Il Segretario Verbalizzante  
Rossella Spada