

**AVISO****Adeguamento requisiti per mantenimento accreditamento al repertorio delle strutture formative del FONDO FORMAZIENDA**

Rev. 00 07/07/2020

## STATO DELLE REVISIONI

TITOLO DOCUMENTO	REV. N.	REVISIONATI	DESCRIZIONE REVISIONE	DATA EMISSIONE	REDAZIONE	VERIFICA	APPROVAZIONE
AVISO Adeguamento requisiti per mantenimento accreditamento al repertorio delle strutture formative del FONDO FORMAZIENDA	00	-	Prima emissione	07/07/2020	Area Tecnico-Giuridica	D-RGQ	CDA del 03/06/2020

**AVVISO****ADEGUAMENTO REQUISITI PER MANTENIMENTO ACCREDITAMENTO AL REPERTORIO DELLE STRUTTURE FORMATIVE DEL FONDO FORMAZIENDA**

**AWISO****Adeguamento requisiti per mantenimento accreditamento al repertorio delle strutture formative del FONDO FORMAZIENDA**

PREMESSA.....	3
Articolo 1 – TERMINI E MODALITA’ DI PRESENTAZIONE.....	3
Articolo 2 – AMMISSIBILITA’ DELLE ISTANZE DI MANTENIMENTO ACCREDITAMENTO.....	4
Articolo 3 – VALUTAZIONE.....	4
Articolo 4 – APPROVAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.....	5
Articolo 5 – COMUNICAZIONE DELL’ESITO DELLA VALUTAZIONE.....	5
Articolo 6 – DISPOSIZIONI.....	5
Articolo 7 – NOTE.....	5
Articolo 8 – INFORMATIVA TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	6



## PREMESSA

1. Formazienda - Fondo paritetico interprofessionale nazionale per la formazione continua nei comparti del commercio, del turismo, dei servizi, delle professioni e delle PMI, ha approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 6 giugno 2018 il “*Regolamento del Repertorio delle Strutture Formative del Fondo Formazienda*” modificato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 3 febbraio 2020 e, successivamente, con delibera del Consiglio di Amministrazione del 3 giugno 2020.
2. Con la modifica del Regolamento deliberata in data 3 giugno 2020 è stata prevista, quale requisito obbligatorio ai fini dell’accreditamento, l’asseverazione del Modello di Organizzazione e di Gestione della salute e sicurezza sul lavoro, ai sensi del D.lgs. n. 81/08, da parte di un Organismo Paritetico e/o la certificazione del Sistema di Gestione della Sicurezza sul Lavoro, ai sensi del D.lgs. n. 81/08, da parte di un Organismo di Certificazione e/o l’asseverazione del Modello ex D.lgs. n. 231/2001 da parte di un Organismo Paritetico.
3. In un’ottica di uniformità degli standard di servizio degli Enti accreditati, di parità di trattamento e non discriminazione, tutti i soggetti già accreditati al Repertorio delle Strutture Formative del Fondo Formazienda a far data dalla pubblicazione del presente Avviso e, in conformità alle previsioni del Regolamento deliberato dal Consiglio di Amministrazione del 3 giugno 2020, dovranno dimostrare di possedere il requisito di cui al precedente comma 2 e all’articolo 4 del Regolamento o, in caso contrario, provvedere al necessario adeguamento entro i termini successivamente stabiliti.

## ARTICOLO 1 – TERMINI E MODALITA’ DI PRESENTAZIONE

1. Le istanze di adeguamento dei requisiti per mantenimento dell’accreditamento possono essere presentate in qualsiasi momento a far data dalle ore 8.30 del 1° agosto 2020 entro e non oltre le ore 18:00 del 30 settembre 2020.
2. I Soggetti richiedenti devono inoltrare l’istanza di adeguamento dei requisiti per mantenimento dell’accreditamento al Repertorio delle Strutture Formative del Fondo, esclusivamente tramite FormUp, trasmettendo l’Allegato A “Istanza Mantenimento requisiti” unitamente all’asseverazione del Modello di Organizzazione e di Gestione della salute e sicurezza sul lavoro, ai sensi del D.lgs. n. 81/08, da parte dell’Organismo Paritetico e/o a certificazione del Sistema di Gestione della Sicurezza sul Lavoro, ai sensi del D.lgs. n. 81/08 da parte dell’ Organismo di Certificazione e/o l’asseverazione del Modello ex D.lgs. n. 231/2001 da parte dell’Organismo Paritetico.
3. Nel caso in cui i Soggetti richiedenti non siano ancora in possesso dell’asseverazione del Modello di Organizzazione e di Gestione della salute e sicurezza sul lavoro, ai sensi del D.lgs. n. 81/08 e/o della certificazione del Sistema di Gestione della Sicurezza sul Lavoro, ai sensi del D.lgs. n. 81/08 e/o dell’asseverazione del Modello ex D.lgs. n. 231/01 dovranno, comunque, presentare l’Allegato A1 “Mantenimento requisiti - Impegno”.



4. Formazienda si riserva la facoltà di prorogare il termine di scadenza per la presentazione delle richieste di mantenimento dell'accREDITAMENTO. In tal caso, le richieste dovranno pervenire, a pena di inammissibilità, entro il nuovo termine che sarà comunicato sul sito web istituzionale del Fondo [www.formazienda.com](http://www.formazienda.com).
5. I termini per la presentazione delle istanze di mantenimento dell'accREDITAMENTO alle sessioni di valutazione mensili sono resi noti sul sito [www.formazienda.com](http://www.formazienda.com).
6. Le istanze presentate saranno esaminate secondo l'ordine cronologico di arrivo attribuito automaticamente dalla piattaforma.

## **ARTICOLO 2 – AMMISSIBILITA' DELLE ISTANZE DI MANTENIMENTO ACCREDITAMENTO**

1. Non saranno considerate ammissibili alla valutazione di merito da parte del Nucleo di Valutazione Tecnico (di seguito, per brevità, anche NdVT) le istanze pervenute al di fuori del periodo di cui al precedente articolo 1, comma 1.
2. Gli Enti che, nel periodo di cui al precedente articolo 1, comma 1, inoltrino l'Allegato A "Mantenimento requisiti - Impegno", dovranno presentare obbligatoriamente, nel periodo intercorrente tra il 1° settembre 2020 ed il 30 novembre 2020, la documentazione mancante che sarà sottoposta a valutazione del NdVT con le modalità di cui al successivo articolo 3; nelle more, si applicherà il provvedimento di sospensione dell'accREDITAMENTO come disposto al successivo articolo 6.

## **ARTICOLO 3 – VALUTAZIONE**

1. La valutazione è effettuata dal Nucleo di Valutazione Tecnico nominato dal Consiglio di Amministrazione di Formazienda.
2. La valutazione delle richieste di mantenimento si articola in due fasi:
  - a) verifica documentale;
  - b) comunicazione degli esiti della valutazione.

Trattandosi di mera verifica documentale, non è prevista richiesta di integrazioni.

3. Il Nucleo di Valutazione Tecnico (NdVT), dopo aver effettuato la valutazione secondo le modalità stabilite al precedente comma 2, stila l'elenco delle richieste di mantenimento dell'accREDITAMENTO esaminate secondo l'ordine cronologico attribuito automaticamente dalla piattaforma FormUp riportando l'indicazione della categoria "accREDITAMENTO confermabile" o "accREDITAMENTO non confermabile".



## ARTICOLO 4 – APPROVAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

1. Il Consiglio di Amministrazione di Formazienda conferma o sospende l'accreditamento dopo aver preso atto degli esiti del lavoro svolto dal Nucleo di Valutazione Tecnico e della proposta effettuata.
2. La delibera del Consiglio di Amministrazione avverrà di norma entro 7 giorni dal ricevimento delle valutazioni da parte del Nucleo di Valutazione Tecnico.

## ARTICOLO 5 – COMUNICAZIONE DELL'ESITO DELLA VALUTAZIONE

1. L'esito delle valutazioni effettuate dal Consiglio di Amministrazione è comunicato tramite posta elettronica certificata al Soggetto richiedente di norma entro 7 giorni dalla data di delibera di cui al precedente articolo 4.  
In caso di sospensione dell'accreditamento verranno indicati i motivi che l'hanno generata.
2. A seguito della delibera da parte del Consiglio di Amministrazione il Fondo provvederà all'aggiornamento del Repertorio delle Strutture Formative pubblicato sul sito del Fondo [www.formazienda.com](http://www.formazienda.com) nella sezione Come funzioniamo - Accreditementi – Repertorio Enti.

## ARTICOLO 6 – DISPOSIZIONI

1. Nel caso in cui l'Ente di Formazione accreditato presenti *istanza di mantenimento dei requisiti - impegno* entro i termini stabiliti dal precedente articolo 1, comma 1, priva della documentazione a supporto, il Fondo disporrà, ad integrazione di quanto previsto all'articolo 13 del Regolamento, la sospensione dell'accreditamento fino ad avvenuto adeguamento del requisito e, comunque, al massimo fino al 30 novembre 2020.
2. Successivamente a tale termine, si procederà all'annullamento dell'accreditamento come previsto all'articolo 14 del Regolamento.
3. Nelle more della sospensione dell'accreditamento, il Soggetto Gestore potrà portare a conclusione, fino ad approvazione della rendicontazione, i Piani Formativi eventualmente in gestione ma non potrà presentare Piani Formativi a valere su tutti gli strumenti di finanziamento emanati dal Fondo.

## ARTICOLO 7 – NOTE

1. Eventuali comunicazioni e quesiti nella fase di presentazione delle richieste possono essere rivolti all'indirizzo e-mail: [assistentatecnica@formazienda.com](mailto:assistentatecnica@formazienda.com).
2. Le risposte alle domande più frequenti sono pubblicate sul sito web [www.formazienda.com](http://www.formazienda.com)

**AWISO****Adeguamento requisiti per mantenimento accreditamento al repertorio delle strutture formative del FONDO FORMAZIENDA**

3. Il Fondo si riserva di fornire eventuali indicazioni operative non contemplate nel testo dell'Avviso e nei relativi allegati attraverso la pubblicazione di FAQ che diverranno integrative rispetto a quanto previsto nei documenti richiamati.

**ARTICOLO 8 - INFORMATIVA TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

1. La procedura di mantenimento dell'accreditamento disciplinata dal Regolamento e dal presente Avviso è condotta nel rispetto dei principi fondamentali per la protezione e tutela dei dati personali di cui al Regolamento (UE) n. 679/2016, noto anche come "GDPR". A tal fine, Formazienda comunica che i dati personali saranno trattati in forma prevalentemente automatizzata, con adeguate garanzie di sicurezza e riservatezza, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di privacy.