

AVVISO FINALIZZATO AD UN'INDAGINE DI MERCATO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del D.lgs. n. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEL "SERVIZIO DI PULIZIA ORDINARIA PER GLI UFFICI DEL FONDO FORMAZIENDA SITI IN CREMA (CR), ALLA VIA OLIVETTI N.13".

- pubblicato in data 21 febbraio 2019 sul profilo istituzionale del Fondo;
- scadenza alle ore 18:00 del 7 marzo 2019.

1. NATURA DELL'AVVISO, INFORMAZIONI GENERALI SUL SERVIZIO DA AFFIDARE

In esecuzione di quanto disposto dal Direttore del Fondo Formazienda con Determina n. 03/2019 del 18 febbraio 2019, il Fondo medesimo, con il presente Avviso, intende avviare un'indagine di mercato allo scopo di individuare i soggetti da invitare alla procedura di affidamento diretto, da svolgersi ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal "Regolamento per l'acquisizione di servizi e forniture sotto soglia comunitaria ex art. 36 D.lgs. n. 50/2016" adottato dal Fondo Formazienda, nonché ai sensi dell'art. 36 comma II lett. a) di cui al D.lgs. n. 50/2016, per l'affidamento del "SERVIZIO DI PULIZIA ORDINARIA PER GLI UFFICI DEL FONDO FORMAZIENDA, SITI IN CREMA (CR) ALLA VIA OLIVETTI N.13", nel prosieguo meglio precisato.

L'indagine di mercato, avviata mediante la pubblicazione del presente avviso sul sito del Fondo Formazienda, è condotta nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

Il presente Avviso di Manifestazione di interesse non è in alcun modo vincolante per il Fondo Formazienda. Si precisa che non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito.

2. STAZIONE APPALTANTE

Formazienda, Fondo Paritetico Interprofessionale Nazionale per la formazione Continua (in breve Fondo).

Recapiti:

- Indirizzo: Via Olivetti, 13 - 26013 Crema (CR)
- Telefono: 0373 472168
- Pec: ufficiogare@pec.formazienda.com
- Profilo del committente: <http://www.formazienda.com/amministrazione-trasparente/bandi-e-contratti/affidamenti-diretti/>
- Responsabile Unico del Procedimento: Antonietta Tazza.

3. PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE

La procedura di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. n. 50/2016.

4. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio verrà affidato secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 D.lgs. n. 50/2016.

5. LUOGO DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE

L'attività oggetto della presente procedura dovrà essere espletata nell'immobile ove sono ubicati gli uffici del Fondo Formazienda, in Crema (CR), Via Olivetti n.13.

La superficie calpestabile totale dei locali oggetto delle pulizie è di 540 mq.

La suddivisione dei singoli uffici è costituita da pareti di vetro, le cui superfici hanno la seguente estensione:

- vetri perimetrali, circa, 80,62 mq;
- divisori uffici, circa, 623,33 mq.

6. OGGETTO DEL SERVIZIO

6.1. L'appalto è costituito da un unico lotto, poiché il servizio concerne un unico immobile e riguarda una unica tipologia di servizi.

6.2. La procedura di affidamento ha per oggetto il servizio di pulizia, effettuato a regola d'arte, completo ed accurato, di tutti i locali, ambienti e spazi, comprese le dotazioni di mobili e arredi, nonché dei luoghi esterni di pertinenza dell'immobile così come di seguito precisato. In particolare, il servizio consiste nelle seguenti attività:

A) Con frequenza bisettimanale, preferibilmente nelle giornate di martedì e venerdì, dalle ore 6.00 alle ore 8.00, così per un totale di n. 4 ore a settimana, avrà luogo la pulizia ordinaria degli uffici, che così deve intendersi:

- aerazione dei locali;
- spolveratura e pulizia delle scrivanie, cassettiere, librerie, suppellettili e quanto altro ad uso ufficio;
- pulizia delle apparecchiature informatiche con apposito panno antistatico e prodotti idonei;
- spolveratura a umido con prodotto disinfettante di telefoni, interruttori, estintori, ecc...;
- pulizia dei cestini portacarte e dei contenitori portarifiuti e la sostituzione dei relativi sacchetti;
- spazzatura e pulizia dei pavimenti con panno umido;
- pulizia dei servizi igienici, specchi, lavandini, wc, spazzatura e pulizia dei pavimenti con panno umido, nonché la sostituzione ed il posizionamento dei contenitori (porta-rotoli, dispenser per sapone, cestini per lo smaltimento dei rifiuti, bidoncino sanitario con sacchetti per assorbenti igienici ecc.).

Nell'esecuzione del servizio relativo alle pulizie bisettimanali deve essere garantito l'impiego di 2 lavoratori per 2 ore al giorno per 2 giorni alla settimana.

B) Con frequenza mensile, avranno luogo le pulizie delle vetrate di ingresso e porte di ingresso, deragnatura soffitti e pareti, disinfezione delle superfici di ogni tipo, scrivanie, piani di lavoro, sedie, maniglie, apparecchi telefonici, ecc.

C) Con frequenza trimestrale, avranno luogo le pulizie di tutte le vetrate che costituiscono le pareti degli uffici - vetri perimetrali 80,62 mq, divisori uffici 623,33 mq. -, pulizia delle ante (superfici verticali) e delle superfici alte (top) di tutti gli armadi.

Nell'esecuzione del servizio relativo alle pulizie mensili e trimestrali deve essere garantito l'impiego di 3 lavoratori per 3 ore ciascuno, impiegati nella medesima giornata, che potrebbe essere individuata, rispettivamente nell'ultimo sabato di ciascun mese e nell'ultimo sabato del terzo mese, quando gli uffici sono chiusi.

6.3. Il personale del Fondo che quotidianamente si trova in servizio, si attesta, ad oggi, sulle 21 unità. Non si esclude che, nell'arco del periodo contrattuale vi possa essere un incremento di ulteriori risorse, fino alle 25 unità.

6.4. L'Affidatario, nell'esecuzione del servizio, dovrà avere cura di non danneggiare i pavimenti, i rivestimenti, gli infissi, i mobili, le attrezzature e ogni altro oggetto esistente nei locali. Le operazioni di pulizia devono essere svolte con le finestre aperte che, al termine dei lavori, dovranno essere accuratamente richiuse.

6.5. Nella esecuzione del servizio di pulizia, l'Affidatario dovrà assicurare, sotto la propria esclusiva responsabilità, la conformità alle vigenti disposizioni di legge, regolamenti e norme contrattuali in materia, ivi compreso il rispetto del vigente Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro.

6.6. I materiali, i prodotti, le attrezzature e le apparecchiature occorrenti per l'esecuzione dei lavori sono a totale carico dell'impresa affidata, così come l'impiego di quanto necessario per l'esecuzione del servizio, il materiale di protezione individuale contro gli infortuni previsto dalle normative vigenti.

6.7. È fatto assoluto divieto dell'uso di soluzioni e prodotti che possano creare danni, corrosioni o altri inconvenienti, o che possano creare problemi alla salute ed alla sicurezza del personale e degli utenti del Fondo.

Le apparecchiature elettroniche, meccaniche ed informatiche devono essere pulite con prodotti idonei e, a tal fine, l'Affidatario deve, a richiesta del Fondo, rendere disponibili le schede tecniche di tutti i prodotti utilizzati per l'espletamento del servizio così come dovrà immediatamente sostituire i prodotti risultati non idonei con altri corrispondenti.

L'Affidatario si impegna, altresì, a sostituire prodotti che risultino fastidiosi o sgradevoli all'olfatto e possano creare disagi ai dipendenti del Fondo.

6.8. Nel caso in cui le giornate della settimana individuate coincidano con giornate festive, l'Affidatario effettuerà il servizio il primo giorno lavorativo successivo utile.

6.9. Entro 30 giorni dall'assunzione del servizio, l'impresa deve trasmettere al Fondo i nominativi del personale dipendente che intende impiegare nelle attività di pulizia, indicando per ciascuno il nome, il cognome e il luogo e data di nascita, il livello di inquadramento e il relativo orario.

Il personale addetto all'esecuzione del servizio deve apporre l'orario e la firma di entrata e uscita dai locali del Fondo su apposito registro presenze, che sarà conservato presso il Fondo per tutta la durata del contratto.

7. DURATA E IMPORTO A BASE D'ASTA

La durata presunta del servizio è di mesi 24 (ventiquattro), e decorrono dal giorno successivo a quello di stipula del contratto.

Il Fondo si riserva di chiedere, in caso di urgenza, l'immediato avvio delle attività prima della stipula del contratto.

Il corrispettivo massimo complessivo del servizio posto a base d'asta, così come individuato nell'oggetto (paragrafo 6 che precede), per la durata di mesi 24, è pari a **euro 24.000,00 (euro ventiquattromila/00), oltre IVA di legge.**

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze, di cui all'articolo 26 del D.Lgs. 81/2008, è pari a € 0 (euro zero).

8. RINNOVI E OPZIONI

8.1 Il Fondo si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari ad un anno, per un importo di € 11.000,00 (euro undicimila/00), oltre IVA di legge.

La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata, almeno 30 giorni prima della scadenza del contratto originario.

8.2. La durata del contratto, in corso di esecuzione, potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni. La suddetta tempistica è stimabile in 4 mesi, fino ad un importo massimo di euro 3.700,00 (euro tremilasettecento/00), oltre IVA di legge.

9. REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE

Saranno ammessi a partecipare gli operatori economici di cui all'articolo 45 del D.lgs. n. 50/2016, che devono essere in possesso dei seguenti requisiti.

9.1. Requisiti di carattere generale.

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidati incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. del 2001 n. 165.

9.2. Requisiti di idoneità professionale.

Per la partecipazione alla presente procedura, è richiesto il seguente requisito di idoneità professionale di cui all'art. 83 di cui al D.lgs. n. 50/2016:

- iscrizione nel Registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o Albo provinciale delle Imprese artigiane ai sensi della l. 25 gennaio 1994, n. 82 e del d.m. 7 luglio 1997, n. 274, per attività coerenti con i servizi oggetti della presente procedura.

9.3. Requisiti di capacità economico-finanziaria.

Per la partecipazione alla presente procedura, sono richiesti i seguenti requisiti di capacità economico-finanziaria:

a) fatturato globale minimo annuo riferito a ciascuno degli ultimi 3 esercizi finanziari consolidati alla data di pubblicazione del presente Avviso, di € 30.000,00 (euro trentamila/00) oltre IVA di legge. Tale requisito è richiesto in ragione di quanto previsto all'art. 83, comma 5, del D.lgs. n. 50/2016, per motivazioni legate alla peculiarità dell'affidamento in esame e, dunque, la possibilità di selezionare operatori economici dotati di esperienze e capacità economico-finanziarie idonee a garantire un adeguato livello dei servizi da svolgere.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività svolta.

Tutti i requisiti di cui ai punti che precedono dovranno essere posseduti al momento della pubblicazione del presente Avviso di Manifestazione di interesse (21 febbraio 2019). L'assenza, anche di uno dei requisiti previsti per la partecipazione, sarà motivo di esclusione nella eventuale successiva procedura negoziata.

10. CAM - CRITERI AMBIENTALI MINIMI

Ai sensi degli artt. 34 e 71 del Codice degli Appalti, l'esecuzione dell'appalto avviene nel rispetto delle disposizioni di cui al DM 24 maggio 2012 n.61346 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale:

20/06/2012, n. 142, recante “*criteri ambientali minimi per l’affidamento del servizio di pulizia e per la fornitura di prodotti per l’igiene*”.

L’Affidatario dovrà adeguarsi alle disposizioni di cui al suddetto decreto all’avvio e durante l’esecuzione del servizio; è, pertanto, tenuto ad utilizzare prodotti ecologici a basso impatto ambientale nel rispetto delle normative vigenti (biodegradabilità, dosaggi, avvertenze di pericolosità).

In particolare, i prodotti di pulizia utilizzati dall’impresa dovranno essere conformi alle specifiche caratteristiche, riportate nel capitolato speciale, mutate dal D.M. 24 maggio 2012 sopra indicato- con il quale sono stati adottati i “*Criteri minimi ambientali*” (CAM) per l’affidamento dei servizi di pulizia e fornitura di prodotti per l’igiene.

Il Fondo, a mezzo del suo personale incaricato, eserciterà la vigilanza sull’andamento delle pulizie, in particolare per le finalità suddette e per accertare le modalità di esecuzione del lavoro e potrà procedere alle verifiche di cui al decreto sopra indicato, pertanto l’affidatario dovrà produrre la documentazione eventualmente richiesta.

11. MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata compilando il modulo di dichiarazione: “Mdi_Allegato A” (doc.1) del presente Avviso, pubblicato sul sito istituzionale del Fondo, e dovrà pervenire, a pena d’esclusione, entro e non oltre le

ore 18:00 del giorno 7 marzo 2019

esclusivamente al seguente indirizzo di posta elettronica certificata:
ufficiogare@pec.formazienda.com.

Nel corpo della e-mail, dovrà essere riportato il mittente e la dicitura; MANIFESTAZIONI DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a), del D.lgs. n. 50/2016 PER L’AFFIDAMENTO DEL “SERVIZIO DI PULIZIA ORDINARIA PER GLI UFFICI DEL FONDO FORMAZIENDA SITI IN CREMA (CR) ALLA VIA OLIVETTI N.13”.; nell’oggetto della mail, dovrà essere riportata la dicitura: “*Manifestazione d’interesse per il servizio di pulizia ordinaria per gli uffici della sede del Fondo Formazienda*”.

Decorso il termine per la presentazione delle manifestazioni d’interesse, si procederà all’esame delle stesse.

Non si terrà conto e, quindi, saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione, delle manifestazioni di interesse pervenute dopo la scadenza sopra indicata. Ai fini della prova del rispetto del termine faranno fede esclusivamente la data ed ora di arrivo delle e-mail di posta elettronica certificata, che saranno debitamente protocollate in ordine cronologico di arrivo.

Si precisa che il recapito tempestivo della manifestazione rimane, in ogni caso, ad esclusivo rischio del mittente e che il Fondo non è tenuto ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nel recapito della PEC.

Non saranno ritenute accoglibili le Manifestazioni di interesse inviate ad una mail diversa da: ufficiogare@pec.formazienda.com.

Alla dichiarazione di manifestazione d'interesse dovrà essere allegato un documento di riconoscimento del legale rappresentante in corso di validità e l'eventuale procura del soggetto firmatario dei relativi atti e dichiarazioni, in caso di sottoscrizione da parte di un procuratore.

12. ESCLUSIONI

Saranno escluse le manifestazioni di interesse:

- a. pervenute dopo l'ora e la data di scadenza indicate al precedente articolo 11);
- b. inviate ad una mail diversa da: ufficiogare@pec.formazienda.com;
- c. prive della sottoscrizione del concorrente.

13. CESSIONE DEL CONTRATTO, CESSIONE DEL CREDITO, SUBAPPALTO

È fatto divieto di cedere il contratto o il credito derivante dal contratto medesimo.

È fatto divieto, altresì, ai sensi dell'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016, di subappaltare i servizi oggetto della presente procedura.

14. ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente Avviso, da intendersi come mero procedimento preselettivo, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il Fondo Formazienda, la quale si riserva la facoltà di interrompere, annullare, modificare o non dar seguito alla procedura di

affidamento diretto del servizio di cui si tratta, in qualsiasi momento per ragioni di sua esclusiva competenza, senza che i partecipanti possano vantare alcuna pretesa.

Il Fondo procederà anche nel caso di una unica manifestazione di interesse valida.

15. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi della normativa vigente in materia di privacy (art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR), si comunica che i dati personali relativi a ciascun operatore economico (dati anagrafici dei legali rappresentanti della società etc.) verranno elaborati nelle banche dati esclusivamente in ragione della presente procedura e solo per il tempo necessario alla finalità indicata nel rispetto del principio di minimizzazione ex art. 5.1.c) GDPR ed eventualmente conservati per un periodo successivo per rispondere ad esigenze di natura amministrativa e contabile/fiscale nonché per i tempi necessari a far valere eventuali diritti in giudizio. È riconosciuto il diritto di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione del trattamento, nonché il diritto alla portabilità dei dati stessi, nelle ipotesi in cui il trattamento sia effettuato con mezzi automatizzati, nonché di opposizione, secondo quanto previsto agli artt. 15-22 della suddetta normativa.

Titolare del trattamento ai fini del presente è il Fondo Formazienda, Fondo paritetico interprofessionale nazionale per la formazione continua, corrente in Crema (CR), Via Olivetti n.17.

Il Data Protection Officer del Fondo, ai sensi degli artt. 37, 38 e 39 GDPR, è contattabile all'indirizzo la@professioneconsulenza.com, al fine dell'esercizio dei diritti connessi al trattamento dei dati personali.

16. RESPONSABILE UNICO PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento è: avv. Antonietta Tazza, Via Olivetti 13 – Crema (CR).

17. PUBBLICITA'

Del presente Avviso e dei documenti allegati sarà data pubblicità per 15 giorni consecutivi mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Fondo: www.formazienda.com.

Per informazioni riguardanti la procedura è possibile rivolgersi al Fondo utilizzando i recapiti di cui al paragrafo 2) che precede.

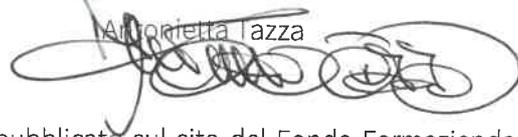
18. ALLEGATI

Gli allegati al presente Avviso sono:

- 1) modulo di "Mdl_Allegato A)";

Crema, 21 febbraio 2019

Il Responsabile Unico del Procedimento

Antonietta Iazza


L' Avviso di Manifestazione di interesse viene pubblicato sul sito del Fondo Formazienda:
<http://www.formazienda.com/amministrazione-trasparente/bandi-e-contratti/affidamenti-diretti> nella sezione "Amministrazione Trasparente" in data 21 febbraio 2019.