

ACCORDO INTERCONFEDERALE

IN MERITO ALLA CONDIVISIONE DI UN PIANO FORMATIVO "QUADRO"

Tra i sottoscritti:

- **CONF.S.A.L.** (Confederazione Sindacati Autonomi Lavoratori) con sede a Roma in Viale Trastevere n. 60, e codice fiscale 97279170589, qui rappresentata dal Segretario Generale Prof. MARCO PAOLO NIGI;
- **SISTEMA COMMERCIO E IMPRESA** (Confederazione Nazionale Autonoma Italiana del Commercio, del Turismo, dei Servizi, delle Professioni e delle Piccole e Medie Imprese) con sede a Crema in Via Olivetti n. 17, C.F. 91027920197 qui rappresentata dal Segretario Confederale Enrico Zucchi;

PREMESSO CHE

- a seguito dell'accordo interconfederale sottoscritto in data 12 gennaio 2008, il Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali ha autorizzato, con D.M. n. 251/V/2008 del 31 ottobre 2010, il Fondo Formazienda a finanziare in tutto o in parte piani formativi aziendali, territoriali, settoriali o individuali concordati tra le parti sociali, nonché eventuali ulteriori iniziative propedeutiche e comunque direttamente connesse a detti piani formativi concordate tra le parti;
- l'accordo sopra menzionato è stato modificato all'art. 5 ed integrato con il successivo accordo interconfederale siglato il 29 maggio 2009;

SI CONCORDA IL SEGUENTE PIANO FORMATIVO QUADRO:

Gli ambiti di intervento che compongono il Piano formativo quadro sono:

- 1) I & C T – Information & Communication Technology;
- 2) Comunicazione e Marketing;
- 3) Analisi di bilancio e controllo di gestione;
- 4) Amministrazione e finanza;
- 5) Organizzazione e direzione aziendale;
- 6) Sicurezza sul lavoro, qualità e ambiente;
- 7) Lingua e internazionalizzazione;
- 8) Cosmetica;
- 9) Credito;
- 10) Energia e ambiente (terziario avanzato);
- 11) Enogastronomia;
- 12) Innovazione (di processo, di prodotto, riconversione attività);
- 13) Meccanica;
- 14) Sicurezza nei luoghi di lavoro (compresi corsi normati).

Gli ambiti di intervento sopra individuati si declinano come segue:

- 1) I & C T – Information & Communication Technology

Creazione e pubblicazione di pagine Web;
Creazione e gestione di database aziendali;
Computer grafica;
Navigare in Internet;
Internet;
Informatica di base;
Videoscrittura con word;
Fogli elettronici con Excel;
Data base con Access;
Organizzarsi con Outlook;
Presentazione con Power Point.



2) Comunicazione e Marketing

Marketing;
Tecniche di Vendita;
Comunicazione.

3) Analisi di bilancio e controllo di gestione

L'analisi di Bilancio: Tecniche e strumenti;
Introduzione al controllo di gestione.

4) Amministrazione e finanza

Introduzione alla contabilità e al bilancio;
Fondamenti di finanza aziendale;
Fondamenti di amministrazione del personale;
Gli aspetti retributivi, previdenziali e fiscali del rapporto di lavoro.

5) Organizzazione e direzione aziendale

La capacità di comando e stili di leadership;
La motivazione;
La soluzione dei problemi: tecniche di problem solving;
La gestione del tempo e dello stress;
Gestione e sviluppo della rete di vendita;
Team working e team building.

6) Sicurezza sul lavoro, qualità e ambiente

Adempimenti ambientali per la piccola e media impresa;
Qualità nei servizi;
Qualità totale in azienda.

7) Lingua e internazionalizzazione

Corso base di Inglese;
Inglese Commerciale;
Corso base di Spagnolo;
Corso base di Tedesco.

8) Cosmetica

L'industrializzazione del prodotto e del processo;
Marketing e organizzazione delle vendite.

9) Credito

La gestione del credito;
Tecniche di recupero crediti;
L'affidamento bancario;
Analisi della dinamica economico finanziaria d'impresa.

10) Energia e ambiente (terziario avanzato)

Impianti solari e fotovoltaici;
Tecnico energie alternative.

11) Enogastronomia

Gastronomo;
Il turismo enogastronomico;
La ristorazione;
Barman – livello base;
Barman – livello avanzato;
Assaggiatore di Vino;




Il Mondo del Caffè;
Food & Beverage Management.

12) Innovazione (di processo, di prodotto, riconversione attività)
Innovazione del processo gestionale in una logica di relazioni sindacali.

13) Meccanica
Innovazione tecnica nell'ambito della tornitura;
Disegnatore Cad metalmeccanico;
Tecnico saldatore;
Progettatore elettromeccanico.

14) Sicurezza nei luoghi di lavoro (compresi corsi normati)
Addetti al primo soccorso;
Addetti antincendio;
La prevenzione dello stress lavoro correlato;
Informazione e sensibilizzazione per la prevenzione degli incendi sul luogo di lavoro.

In allegato vengono riportati i moduli formativi quadro che potranno trovare la loro progettazione esecutiva e la loro finanziabilità nei modi previsti nel Manuale di gestione (Conto d'impresa e/o Conto di rete) o negli Avvisi.

La progettazione esecutiva del Modulo formativo quadro deve sempre essere accompagnata da un'intesa sottoscritta tra le parti sociali costituenti il Fondo Formazienda.

Gli ambiti di intervento ed i moduli formativi potranno essere integrati da altri ambiti di intervento e da altri moduli formativi.

Roma, li 30 giugno 2009

SISTEMA COMMERCIO E IMPRESA
Rag. Enrico Zucchi



CONF.S.A.L.
Prof. Marco Paolo Nigi

