



Fondo Paritetico Interprofessionale Nazionale
per la formazione continua

Avviso n. 2/2012

**ACCREDITAMENTO
AL REPERTORIO
DELLE STRUTTURE FORMATIVE**

Art. 1

Premesse ed indicazioni di carattere generale

FORMAZIENDA, fondo paritetico nazionale interprofessionale per la formazione continua (altrimenti detto "Fondo") implementa con il presente avviso il Repertorio delle strutture formative¹.

Coloro che intendono presentare progetti formativi riconducibili a piani formativi concertati dalla Confederazione datoriale SISTEMA COMMERCIO E IMPRESA e dalla Confederazione dei lavoratori CONF.S.A.L. promossi dal Fondo devono accreditarsi al Repertorio delle strutture formative dello stesso Fondo.

Art. 2

Intesa parti sociali

L'istanza di accreditamento al repertorio delle strutture formative è accompagnata, a pena di inammissibilità, dall'intesa sottoscritta bilateralmente dalle parti sociali costituenti Formazienda.

La richiesta dell'intesa alle Parti Sociali avviene esclusivamente via posta elettronica certificata, inoltrando l'istanza di concessione dell'intesa all'indirizzo mail intesa.partisociali@pec.formazienda.com.

Per chiedere l'intesa la struttura formativa deve utilizzare il format di cui all'allegato A, scaricabile dal sito www.formazienda.com.

A tale istanza è necessario allegare l'atto costitutivo della società, statuto, eventuale regolamento nonché una breve descrizione in merito alle relazioni in essere con le Parti Sociali (in particolare con quelle costituenti il Fondo) e con le istituzioni del territorio in cui si opera.

La concessione o il diniego dell'intesa delle parti sociali viene valutata dalla Commissione Parere Parti Sociali (CPPS) nominata dal Consiglio di Amministrazione di Formazienda.

La Commissione parere parti sociali si riunisce su convocazione del Presidente di commissione, almeno una volta al mese.

Riepilogo della documentazione da inviare alla Commissione parti sociali in un'unica mail:

Documentazione da inviare	Indirizzo mail di riferimento
Istanza di rilascio intesa (allegato A)	intesa.partisociali@pec.formazienda.com

Art. 3

Dichiarazione cumulativa dei requisiti minimi delle strutture formative

Le Strutture Formative che inoltrano istanza al Fondo devono presentare, a pena di inammissibilità, i seguenti format:

¹ Per strutture formative si intendono: enti, associazioni, aziende e professionisti che esercitano attività di formazione continua e permanente.

- intesa tra le parti sociali debitamente sottoscritta dalle stesse;
- allegato B;
- allegato C;
- Rating rilasciato da un Confidi accreditato al Repertorio dei Confidi del Fondo.

Le strutture formative devono possedere i requisiti previsti dall'art. 5 lettera b della Legge n. 845 del 21 Dicembre 1978 (Legge quadro in materia di formazione professionale) che qui si riportano in quanto applicabili:

- avere come fine la formazione professionale;
- disporre di strutture, capacità organizzativa e attrezzature idonee;
- garantire il controllo sociale delle attività;
- applicare per il personale dipendente il contratto nazionale di lavoro di categoria;
- rendere pubblico il bilancio annuale per ciascun centro di attività.

I requisiti minimi saranno verificati e valutati da apposito nucleo di valutazione².

Art. 4 Criteri di valutazione

L'accREDITAMENTO al Repertorio delle strutture formative, è conseguito dalla struttura formativa che raggiunga un punteggio minimo di 65 punti (come di seguito specificato) ottenuto dalla valutazione dei seguenti requisiti:

- *Struttura con comprovata esperienza in formazione continua e permanente (4.1);*
- *Possesso di AccredITAMENTO/i Regionale/i o adozione di modelli organizzativi previsti dal d.lgs. 231/01 (4.2);*
- *Struttura amministrativa adeguata (4.3);*
- *Affidabilità patrimoniale e finanziaria (4.4);*
- *Premialità (4.5).*

Il Nucleo di Valutazione attribuirà un punteggio per ogni singolo requisito, secondo la seguente griglia:

Requisito	Descrizione	Valore Attribuito
1	Struttura con comprovata esperienza in formazione continua e permanente	Da 0 a 30
2	Possesso di AccredITAMENTO regionale Adozione di modelli organizzativi previsti dal D.Lgs. 231/01.	Da 0 a 20 così ripartiti: 0 punti se il possesso non è documentato; 10 punti se in possesso di accredITAMENTO/i regionale/i o se

² Organismo del Fondo preposto alla analisi e valutazione dei requisiti minimi.

		si adottano i modelli organizzativi come previsti dalla D. Lgs. 231/01; 20 punti se accreditati presso una regione d'Italia e se si adottano i modelli organizzativi come previsti dalla D. Lgs. 231/01.
3	Adeguatezza struttura amministrativa	Da 0 a 10 punti
4	Affidabilità Patrimoniale e Finanziaria	Da 0 a 30 punti
5	Premialità	Da 0 a 10 punti

Di seguito sono descritti i criteri di valutazione per singolo requisito, con i necessari elementi informativi e documentali da presentare in sede di istanza di accreditamento.

Ogni documento prodotto deve riportare in modo esplicito a quale requisito fa riferimento.

➤ 4.1 Struttura con comprovata esperienza in formazione continua e permanente

Tale criterio intende valutare la portata tecnico-economica-sociale dei progetti formativi realizzati dalla struttura formativa negli ultimi 2 anni.

Il richiedente deve fornire le seguenti informazioni:

- titolo del progetto, durata e luogo di realizzazione;
- l'ammontare del costo totale del progetto evidenziando la eventuale quota di cofinanziamento pubblico/privato ottenuto;
- il numero delle imprese beneficiarie ed il numero degli occupati destinatari, dell'intervento formativo;
- la descrizione sintetica del progetto, evidenziando l'analisi del fabbisogno, gli obiettivi formativi e le competenze acquisite dai partecipanti;
- il piano delle attività;
- la descrizione delle metodologie di valutazione e monitoraggio del progetto;
- il tipo di finanziamento legato ad ogni singolo progetto formativo;
- esito della eventuale verifica amministrativa per i progetti finanziati con fondi pubblici.

Quale requisito minimo è richiesta la realizzazione di progetti di effettivo riconoscimento di qualifiche professionali spendibili nel mercato del lavoro o di effettivo aggiornamento della qualifica professionale posseduta in relazione all'analisi del fabbisogno formativo.

Qualora la struttura formativa che inoltra istanza di accreditamento sia stata costituita da meno di un anno, in alternativa all'informazione sopra richiesta, dovrà produrre i curricula vitae di coloro che nella stessa operano, dai quali si potrà evincere le esperienze personali pregresse maturate nell'ambito di progetti formativi negli ultimi due anni.

- 4.2 Possesso di Accreditemento regionale / Adozione di modelli organizzativi previsti dal D.Lgs. 231/01.

Tale criterio intende evidenziare il livello dei processi interni della struttura formativa che tendono ad un sistema di qualità nell'attività di Formazione.

A tal fine gli elementi che concorrono alla valutazione del requisito sono i seguenti:

- accreditamento/i regionale/i;
- adozione di modelli organizzativi previsti dal D. Lgs. 231/01.

In entrambi i casi, è richiesta la documentazione di supporto, ai fini della verifica di quanto dichiarato nell'istanza di accreditamento.

- 4.3 Adeguata struttura amministrativa

Tale criterio è finalizzato alla analisi dei metodi e degli strumenti utilizzati dalla struttura formativa nella gestione contabile e amministrativa dei progetti, nonché delle procedure adottate per la rendicontazione degli stessi, come da dichiarazione del Legale Rappresentante di cui all'allegato C.

- 4.4 Affidabilità Patrimoniale e Finanziaria

Tale criterio è finalizzato a conoscere e valutare l'affidabilità patrimoniale e finanziaria della struttura formativa richiedente.

A tal fine si dovrà produrre il "rating", pena l'inammissibilità dell'istanza alla valutazione di merito, rilasciato da un Confidi accreditato al Repertorio dei Confidi.

L'istanza del rilascio del "rating" dovrà essere indirizzata direttamente al Confidi individuato, il quale provvederà autonomamente a comunicare l'esito alla struttura formativa e per conoscenza al Fondo.

Il modello dell'istanza è scaricabile dal sito internet dei Confidi accreditati.

L'elenco dei Confidi accreditati è disponibile sul sito internet www.formazienda.com nella sezione "Repertori". L'istanza di attribuzione rating al Confidi è scaricabile dal sito internet dei Confidi iscritti al repertorio del Fondo.

- 4.5 Premialità

Documentare:

- eventuale possesso di certificazione di qualità in materia di istruzione/formazione rilasciato da un ente autorizzato;
- il coinvolgimento nella formazione erogata dalla struttura formativa di lavoratori con contratti di apprendistato o a progetto;
- la capacità dell'ente di erogare formazione a livello nazionale;
- la specializzazione dell'ente nell'erogare percorsi formativi settoriali/territoriali;
- eventuali pubblicazioni scientifiche effettuate negli anni precedenti.

Art. 5

Modalità e termini di invio dell'Istanza di Accredimento al Repertorio delle Strutture formative e della documentazione

L'istanza e la documentazione dovranno essere inviate al seguente indirizzo:

FORMAZIENDA – Nucleo Valutazione accreditamenti. Via Olivetti n. 17, 26013 Crema (CR).

In alternativa, è possibile inoltrare l'istanza e la documentazione all'indirizzo di posta certificata relazioniesterne@pec.formazienda.com.

L'istanza e la documentazione dovranno essere inviate con la dicitura "Istanza di Accredimento al Repertorio delle Strutture Formative"³.

Le istanze di accreditamento, pena la non ammissione, potranno essere presentate a decorrere dalla data di pubblicazione sul sito di Formazienda del presente avviso e fino alle ore 12.00 del 31 dicembre 2012.

Art. 6

Servizio di supporto tecnico per procedure di accreditamento

Nel periodo che decorre dalla pubblicazione on-line del presente Avviso, fino alle ore 18.00 del giorno precedente la data ultima di scadenza dell'Avviso, il Fondo mette a disposizione degli Utenti, un servizio di supporto tecnico per le procedure dell'accREDITamento. Tale servizio opererà via mail dall'indirizzo accreditamento@formazienda.com garantendo il feedback entro le ore 24.00 del giorno lavorativo successivo al ricevimento della richiesta di assistenza / supporto.

Art. 7

Sessioni di valutazione

Il Nucleo di valutazione tecnico si riunisce su convocazione del Presidente del Nucleo, almeno una volta al mese.

Il Fondo dà comunicazione delle date di seduta del Nucleo di valutazione tecnico sul sito internet di Formazienda (www.formazienda.com). Nella comunicazione viene altresì messa in evidenza la data e l'ora entro cui presentare le istanze.

Formazienda si riserva di comunicare sul proprio sito internet se la Commissione Parere Parti Sociali inoltrerà direttamente le Intese rilasciate al Nucleo di valutazione tecnico. In tal caso non è necessario in fase di presentazione della documentazione inoltrare al Nucleo di valutazione tecnico l'intesa rilasciata dalle Parti Sociali.

³Se la documentazione è prodotta in formato cartaceo, la dicitura dovrà essere riportata sul retro del plico chiuso e sigillato; se la documentazione è prodotta via mail all'indirizzo relazioniesterne@pec.formazienda.com, la dicitura dovrà essere esplicitata nell'oggetto della mail.